

постановление главы
муниципального района
имени Лазо от 20.07.2012 № 103

Об утверждении Порядка проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств муниципального района имени Лазо

В соответствии с постановлением главы муниципального района имени Лазо от 31.01.2012 №13 «Об утверждении муниципальной целевой программы «Повышение эффективности бюджетных расходов муниципального района имени Лазо на 2012-2013 годы», в целях повышения эффективности расходов бюджета муниципального района и качества управления финансовыми средствами бюджета муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств муниципального района имени Лазо согласно приложению.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на начальника финансового управления администрации муниципального района имени Лазо Матвееву Л.В.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания.

Глава муниципального района

А.П. Яц

УТВЕРЖДЕН
постановлением главы
муниципального района
имени Лазо
от 20.07.2012 № 103

ПОРЯДОК
проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных
распорядителей бюджетных средств муниципального района имени Лазо

1. Настоящий Порядок проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств муниципального района имени Лазо (далее – Порядок) определяет организацию проведения мониторинга качества финансового менеджмента, осуществляемого главными распорядителями бюджетных средств муниципального района, включая анализ и оценку совокупности процессов и процедур, обеспечивающих результативность использования бюджетных средств и охватывающих все элементы бюджетного процесса.

2. Оценка качества финансового менеджмента главных распорядителей бюджетных средств муниципального района (далее – ГРБС) производится по следующим направлениям:

- оценка механизмов планирования расходов бюджета;
- оценка результатов исполнения бюджета в части расходов;
- оценка предоставления муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием;
- оценка состояния учета и отчетности;
- оценка организации контроля.

3. Оценке подлежат все учреждения, являющиеся ГРБС в соответствии с решением о бюджете муниципального района на очередной финансовый год и плановый период.

4. Оценка качества финансового менеджмента ГРБС осуществляется финансовым управлением администрации муниципального района имени Лазо (далее – финансовое управление) ежегодно в срок до 1 апреля года, следующего за отчетным, по показателям для оценки качества финансового менеджмента ГРБС согласно приложению 1 к настоящему Порядку.

5. Оценка качества финансового менеджмента проводится на основании бюджетной отчетности, а также общедоступных (опубликованных или размещенных на официальных сайтах) материалов и сведений ГРБС по показателям, представленным в приложении 1 к настоящему Порядку.

6. ГРБС в соответствии с перечнем показателей, указанных в приложении 1 к настоящему Порядку, представляют в финансовое управление информацию, необходимую для расчета оценки финансового менеджмента в срок до 1 марта года, следующего за отчетным.

7. Финансовое управление вправе проводить проверку представляемой информации, получать в этих целях подтверждающие документы и материалы.

8. Финансовое управление на основе материалов и сведений, указанных в пунктах 5-6 настоящего Порядка, осуществляет расчет показателей для оценки качества финансового менеджмента и выводит оценку по каждому показателю (приложение 3).

ГРБС, к которому не применим какой-либо показатель, получает по соответствующему критерию нулевую оценку.

9. На основании данных оценки показателей качества финансового менеджмента финансовое управление определяет итоговую оценку качества финансового менеджмента по каждому ГРБС.

Итоговая оценка качества финансового менеджмента рассчитывается по формуле:

$$И = \text{сумма } (P_i) * k,$$

где:

И - итоговая оценка по ГРБС;

P_i - оценка по i -му показателю оценки качества финансового менеджмента;

k - коэффициент сложности управления финансами.

Коэффициент сложности управления финансами может принимать следующие значения:

1,2 – для ГРБС, расходы, которых составляют выше 10% расходов бюджета муниципального района,

1,1 – для ГРБС, расходы, которых составляют от 2% до 10% расходов бюджета муниципального района

1,0 - для прочих ГРБС

10. На основании результатов итоговой оценки качества финансового менеджмента ГРБС финансовое управление формирует ежегодный рейтинг ГРБС в срок до 1 мая текущего финансового года по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

11. Данные рейтинга ГРБС за отчетный год размещаются на официальном сайте муниципального района и доводятся до каждого ГРБС с направлением информации о необходимости разработки мероприятий, улучшающих качество финансового менеджмента по показателям, оценка которых не является максимальной.

Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента предоставляются в финансовое управление по форме согласно приложению 3 в течение 10 дней после публикации рейтинга.

12. Результаты рейтинга ГРБС могут использоваться при принятии главой муниципального района решений о премировании руководителей соответствующих ГРБС по итогам отчетного года.

Приложение 1
к Порядку проведения мониторинга
качества финансового управления
главных распорядителей бюджетных
средств муниципального района имени
Лазо

Показатели, характеризующие качество финансового менеджмента

Наименование показателя	Расчет показателя (Р)	Единица измерения	Оценка показателя	Документы для расчета показателя
1	2	3	4	5
1. Оценка механизмов планирования расходов бюджета			8	
Р1 Доля бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках программ, в общем объеме расходов ГРБС (без учета ассигнований на исполнение публичных обязательств)	Р1 = Р пр/Р грбс *100, где Р пр – объем бюджетных ассигнований ГРБС, формируемых в рамках программ; Р грбс – общий объем бюджетных ассигнований ГРБС (без учета ассигнований на исполнение публичных обязательств)	%		Данные годового отчета об исполнении местного бюджета
	Р1 больше или равно 50		5	
	Р1 больше или равно 40		4	
	Р1 больше или равно 30		3	
	Р1 больше или равно 20		2	
	Р1 больше или равно 10		1	
	Р1 меньше 10		0	
Р2 Размещение на официальном сайте ГРБС целевых программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации	Р2= размещение на официальном сайте ГРБС информации целевых программ, разрабатываемых и реализуемых ГРБС (в актуальной редакции), а также отчетов об их реализации			Информация, размещенная на

актуальной редакции), а также отчет об их реализации	P2= информация размещается		3	официальном сайте ГРБС
	P2= информация не размещается		0	
2. Оценка результатов исполнения бюджета в части расходов			15	
P3 Уровень исполнения расходов ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов)	P3= $R_{\text{кас}}/R_{\text{кпр}}*100$, где Rкас – кассовые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов) в отчетном периоде; Rкпр – плановые расходы ГРБС за счет средств местного бюджета (без учета субвенций, субсидий, иных межбюджетных трансфертов) в соответствии с кассовым планом по расходам за отчетный период			Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
	P3 = 100		5	
	P3 больше или равно 95		4	
	P3 больше или равно 90		3	
	P3 больше или равно 85		2	
	P3 больше или равно 80		1	
	P3 меньше 80		0	
	P4 Отсутствие просроченной кредиторской задолженности	P4 = объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему бюджетных (автономных) учреждений по состоянию на 01 января года, следующего за отчетным		
P4 = 0			5	
P4 меньше 0			0	

<p>P5 Объем неисполненных на конец отчетного финансового года бюджетных ассигнований (за исключением МБТ из федерального и краевого бюджетов, по которым отсутствует потребность, МБТ неиспользованных в связи с поздним поступлением средств)</p>	<p>$P5 = ((b-e)/b) * 100$, где: b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчеты об исполнении местного бюджета (за исключением МБТ из федерального и краевого бюджетов, по которым отсутствует потребность, и МБТ, неиспользованных в связи с поступлением средств позднее 1 ноября отчетного финансового года) e – кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (за исключением МБТ из федерального и краевого бюджетов, по которым отсутствует потребность, и МБТ, неиспользованных в связи с поступлением средств позднее 1 ноября отчетного финансового года)</p>			<p>Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления</p>
		P5 меньше или равно 1	5	
		P5 больше 1 %, меньше 2 %	3	
		P5 больше 2 %	0	
3. Оценка предоставления муниципальных услуг в соответствии с муниципальным заданием		12		
<p>P6 Наличие утвержденного правовым актом ГРБС порядка определения расчетно-нормативных затрат на финансовое обеспечение</p>	<p>P6 = наличие утвержденного правовым актом ГРБС порядка</p>		3	<p>Информация предоставляемая ГРБС</p>

<p>выполнения подведомственными учреждениями муниципальных заданий на оказание муниципальных услуг (выполнение работ)</p>	<p>R6 = отсутствие утвержденного правовым актом ГРБС порядка</p>		0	
<p>P7 Наличие результатов контроля за исполнением муниципальных заданий на предоставление муниципальных услуг (выполнение работ)</p>	<p>P7 = Кумз/Куо, где: Кумз – количество бюджетных (автономных) учреждений, до которых доведены муниципальные задания; Куо – количество бюджетных (автономных) учреждений, в отношении которых сформированы отчет об исполнении муниципального задания бюджетными (автономными) учреждениями, в отношении которых ГРБС выполняет функции и полномочия учредителя</p>			<p>Информация предоставляемая ГРБС</p>
	<p>P7 = 100%</p>		3	
	<p>P7 больше 50%, меньше 100%</p>		2	
	<p>P7 меньше 50 %</p>		1	
	<p>P7=0</p>		0	
<p>P8 Использование результатов мониторинга реализации целевых программ и выполнения муниципальных заданий при планировании бюджетных ассигнований и/или определении объема субсидий на выполнение муниципального задания</p>	<p>P8 = наличие сведений об использовании результатов мониторинга реализации целевых программ и выполнения муниципальных заданий при планировании бюджетных ассигнований и/или определении объема субсидий на выполнение муниципального задания</p>			<p>Информация предоставляемая ГРБС</p>
	<p>P8 = результаты используются</p>		6	
	<p>P8 = результаты не используются</p>		0	

4. Оценка состояния учета и отчетности			10	
P9 Соблюдение сроков представления ГРБС годовой бюджетной отчетности	Годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		5	Информация, находящаяся в распоряжении финансового управления
	Годовая бюджетная отчетность представлена ГРБС в установленные сроки		0	
P10 Соответствие предоставленной в финансовое управление бюджетной отчетности установленным требованиям	Отчетность соответствует требованиям		5	
	Отчетность не соответствует требованиям		0	
5. Оценка организации контроля			15	
P11 Наличие фактов недостач и хищений денежных средств и материальных ценностей в отчетном финансовом году	P11 = отсутствуют недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей		5	Таблица «Сведения о недостачах и хищениях денежных средств» предоставляемая к годовому отчету
	P11 = установлены недостачи и хищения денежных средств и материальных ценностей		0	
P12 Осуществление мероприятий внутреннего контроля	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля»			Таблица «Сведения о результатах мероприятий внутреннего контроля» предоставляемая к годовому отчету
	- таблица заполнена и соответствует характеристикам внутреннего контроля,		5	
	- таблица не заполнена или не соответствует характеристикам внутреннего контроля		0	
P13 Проведение инвентаризаций	Наличие в годовой бюджетной отчетности за отчетный финансовый год заполненной таблицы «Сведения о проведении			Таблица «Сведения о проведении инвентаризаций»

	инвентаризаций»			предоставляемой к годовому отчету
	- таблица «Сведения о проведении инвентаризации» заполнена и соответствует требованиям		5	
	- таблица «Сведения о проведении инвентаризации» не заполнена и/или не соответствует требованиям		0	

Руководитель _____

Приложение 2
к Порядку проведения
мониторинга качества финансового
управления главными
распорядителями бюджетных
средств муниципального района
имени Лазо

Отчет
об исполнении показателей, характеризующих качество финансового
менеджмента
на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование показателя	Значение показателя за период, предшествующий отчетному	Значение показателя за отчетный период	Примечание (причины, обусловившие уровень выполнения показателя)
1	2	3	4	5
1.	Оценка качества планирования расходов бюджета			
	Показатель...			
2.	Оценка результатов исполнения бюджета			
	Показатель...			
3.	Оценка состояния учета и отчетности			
	Показатель...			
4.	Оценка управления доходами			
	Показатель...			
5.	Оценка управления активами			
	Показатель...			

Руководитель

_____ (подпись)

_____ (расшифровка подписи)

Приложение 3
к Порядку проведения
мониторинга качества
финансового управления
главными распорядителями
бюджетных средств
муниципального района имени
Лазо

Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента

Главный распорядитель бюджетных средств муниципального района

на _____ 20__ года

№ п/п	Наименование проблемного показателя	Краткий анализ причин, приведших к низкой оценке качества финансового менеджмента	Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента*
1	2	3	4

*Мероприятия, направленные на повышение качества финансового менеджмента, могут включать: разработку правовых актов в области финансового менеджмента; проведение сравнительного анализа по однотипным подведомственным учреждениям результативности и эффективности бюджетных расходов; проведение анализа структуры затрат на проведение централизованных мероприятий, проводимых в рамках осуществления текущей деятельности как непосредственно главным распорядителем средств бюджета муниципального района, главным администратором бюджета муниципального района, так и подведомственными учреждениями; работу, направленную на внедрение предоставления муниципальных услуг; разработку ведомственных целевых программ с переводом части бюджетных ассигнований на осуществление текущей деятельности в разряд программных мероприятий с утверждением конкретных конечных результатов, которые планируется достичь в ходе реализации программных мероприятий и т. д.