



**МИНИСТЕРСТВО ФИНАНСОВ  
Хабаровского края**

**ПРИКАЗ**

13.08.2010 № 157П

г. Хабаровск

О внесении изменений в приказ министерства финансов Хабаровского края от 16 мая 2014 г. № 87П "Об общественном совете при министерстве финансов Хабаровского края"

В целях совершенствования нормативных правовых актов министерства финансов Хабаровского края

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Внести изменение в приказ министерства финансов Хабаровского края от 16 мая 2014 г. № 87П "Об общественном совете при министерстве финансов Хабаровского края", изложив преамбулу в следующей редакции:

"В соответствии с постановлением Правительства Хабаровского края от 15 апреля 2014 г. № 110-пр "О порядке образования общественных советов при исполнительных органах государственной власти Хабаровского края"

**ПРИКАЗЫВАЮ:"**

2. Внести в Положение об общественном совете при министерстве финансов Хабаровского края, утвержденное приказом министерства финансов Хабаровского края от 16 мая 2014 г. № 87П, изложив его в редакции согласно приложению к настоящему приказу.

Министр

В.С. Костюшин

ПРИЛОЖЕНИЕ  
к приказу министерства  
финансов Хабаровского края

от 13.08.2020 № 1577

"УТВЕРЖДЕНО  
приказом министерства  
финансов Хабаровского края  
от 16 мая 2014 № 87П

ПОЛОЖЕНИЕ

об общественном совете при министерстве финансов Хабаровского  
края

1. Общие положения

1.1. Общественный совет министерства финансов Хабаровского края (далее – общественный совет) является совещательным и консультативным органом, образуемым для обеспечения взаимодействия министерства финансов Хабаровского края (далее – министерство) с институтами гражданского общества и гражданами.

Общественный совет участвует в осуществлении общественного контроля в порядке и формах, которые предусмотрены Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Законом Хабаровского края от 22 сентября 2015 г. № 110 "Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Хабаровском крае", другими законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, положением об общественном совете.

1.2. Общественный совет в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, Уставом Хабаровского края, законами и иными нормативными правовыми актами Хабаровского края, а также настоящим Положением.

1.3. Общественный совет формируется на основе добровольного участия в его деятельности граждан, представителей заинтересованных общественных объединений и иных некоммерческих организаций, независимых от исполнительных органов государственной власти края экспертов.

1.4. Срок полномочий состава общественного совета составляет три года со дня проведения первого заседания общественного совета вновь сформированного состава.

1.5. Решения общественного совета носят рекомендательный характер.

2. Задачи, функции, права общественного совета

2.1. Основными задачами общественного совета являются:

обеспечение взаимодействия министерства с гражданами, общественными объединениями и иными некоммерческими организациями в

целях повышения эффективности реализации министерством полномочий, отнесенных к его ведению, развитие форм и методов указанного взаимодействия;

выработка предложений по реализации государственной политики в сфере деятельности министерства;

участие в рассмотрении вопросов, отнесенных к компетенции министерства, имеющих общественную значимость, выработка предложений по их решению.

2.2. Основными функциями общественного совета являются:

осуществление общественного контроля в соответствии с Федеральным законом от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации", Законом Хабаровского края от 22 сентября 2015 г. № 110 "Об отдельных вопросах осуществления общественного контроля в Хабаровском крае", иными нормативными правовыми актами края;

рассмотрение и обсуждение проектов законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации и края, проектов государственных программ Хабаровского края в сфере деятельности министерства, а также гражданских инициатив по вопросам, отнесенным к полномочиям министерства;

подготовка предложений по совершенствованию действующего законодательства в сфере деятельности министерства;

сбор и анализ информации о проблемах в сфере деятельности министерства, подготовка предложений по их решению.

2.3. Общественный совет вправе:

приглашать на свои заседания представителей органов государственной власти края, органов местного самоуправления, граждан;

запрашивать и получать информацию о деятельности министерства, необходимую для осуществления возложенных на него функций;

вносить предложения по совершенствованию деятельности министерства;

создавать рабочие группы;

осуществлять иные полномочия, необходимые для осуществления деятельности общественного совета.

3. Порядок формирования и организация деятельности общественного совета

3.1. В целях формирования состава общественного совета на официальном сайте министерства - Портале управления общественными финансами Хабаровского края (далее – Портал) и (или) на официальном сайте Хабаровского края и Правительства Хабаровского края ([www.khabkrai.ru](http://www.khabkrai.ru)) (далее – официальный сайт края) размещается уведомление о начале процедуры формирования состава общественного совета (далее – уведомление).

В уведомлении должны быть указаны требования к кандидатам в члены общественного совета, срок и адрес для направления предложений по кандидатам.

3.2. Предложения по кандидатам, а также письменное согласие кандидата войти в состав общественного совета и на обработку персональных данных (далее – документы) направляются в министерство по формам согласно приложениям № 1, 2 к настоящему Положению соответственно. Срок приема предложений не может быть менее 15 дней со дня размещения уведомления.

3.3. Документы от организаций о выдвижении кандидатов подписываются руководителем или иным уполномоченным лицом организации и заверяются печатью организации (при наличии). Документы от кандидатов подписываются собственноручно. Документы представляются в оригинале.

3.4. В случае формирования состава общественного совета в связи с истечением срока полномочий действующего состава общественного совета уведомление должно быть размещено на Портале и (или) на официальном сайте края не позднее, чем за три месяца до истечения полномочий действующего состава членов общественного совета.

3.5. Одновременно с размещением на Портале и (или) на официальном сайте края уведомление направляется в Общественную палату Хабаровского края с предложением разместить его на официальном сайте Общественной палаты Хабаровского края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3.6. Количественный состав общественного совета составляет семь человек.

3.7. Министерство не позднее 14 дней со дня окончания приема письменных предложений по кандидатам в члены общественного совета и с учетом результатов проведенных с Общественной палатой Хабаровского края консультаций утверждает состав общественного совета, а в случае дополнительного формирования состава общественного совета - изменения в состав общественного совета.

3.8. Для формирования состава общественного совета министерство создает комиссию по его формированию. Комиссия по формированию состава общественного совета (далее – комиссия) в составе не менее 5 человек утверждается приказом министерства.

3.9. Заседание комиссии проводится в течение 7 дней со дня окончания приема документов и с учетом результатов проведенных с Общественной палатой Хабаровского края консультаций (при наличии) утверждает состав общественного совета, а в случае дополнительного формирования состава общественного совета - изменения в состав общественного совета.

3.10. Заседание комиссии считается правомочным при участии в нем более половины членов комиссии. Путем открытого голосования большинством голосов членов комиссии определяется победитель. Решение

комиссии оформляется протоколом по отбору кандидатов в состав общественного совета. Состав общественного совета (а в случае дополнительного формирования состава общественного совета - изменения в состав общественного совета) утверждается приказом министерства не позднее

14 дней со дня окончания приема документов.

3.11. Состав общественного совета в течение трех дней со дня его утверждения (изменения) размещается на Портале и (или) на официальном сайте края.

3.12. Председатель и заместитель председателя избираются из состава общественного совета путем открытого голосования. Секретарь общественного совета назначается из числа сотрудников министерства приказом министерства.

3.13. Члены общественного совета принимают личное участие в заседаниях общественного совета.

В случае невозможности присутствия на заседании член общественного совета заблаговременно уведомляет об этом председателя общественного совета с указанием причины отсутствия.

3.14. Полномочия члена общественного совета прекращаются досрочно в случаях:

подачи им заявления о выходе из состава общественного совета;

наступления обстоятельств, установленных частью 4 статьи 13 Федерального закона от 21 июля 2014 г. № 212-ФЗ "Об основах общественного контроля в Российской Федерации";

вступления в законную силу вынесенного в отношении него обвинительного приговора суда;

признания его безвестно отсутствующим или умершим на основании решения суда, вступившего в законную силу;

его смерти;

систематического неучастия без уважительных причин в заседаниях общественного совета в соответствии с положением об общественном совете (на основании соответствующего решения общественного совета).

Досрочное прекращение полномочий члена общественного совета оформляется приказом министерства.

3.15. Дополнительное формирование состава общественного совета проводится в порядке, определенном пунктами 3.1 - 3.3 и 3.7 – 3.10 настоящего раздела.

3.16. Деятельность общественного совета прекращается в случае упразднения министерства.

3.17. Заседания общественного совета проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

Порядок проведения заседаний общественного совета определяется председателем общественного совета по согласованию с руководителем министерства.

Заседания общественного совета могут проводиться в очной или заочной форме.

3.18. Заседание общественного совета, проводимое в очной форме считается правомочным, если в нем участвуют более половины от общего числа его членов.

Заседание общественного совета, проводимое в заочной форме, считается правомочным, если более половины от общего числа его членов представили бюллетени для заочного голосования по форме согласно приложению № 3 к настоящему Положению.

3.19. Оповещение членов общественного совета о проведении заочного голосования осуществляется путем рассылки электронной почтой в их адрес сообщений с вопросами, вынесенными на заочное голосование, с указанием даты представления бюллетеней.

Члены общественного совета должны выразить свое мнение по каждому вопросу, направив бюллетени секретарю общественного совета.

3.20. Решения общественного совета принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих, либо заочным голосованием от числа решений, отраженных в бюллетенях. При равенстве голосов решающим является голос председательствующего на заседании общественного совета.

3.21. Общественный совет осуществляет свою деятельность в соответствии с планом основных мероприятий, утвержденным председателем общественного совета и согласованным с руководителем министерства.

3.22. Решения общественного совета оформляются протоколом, который подписывается председателем общественного совета (в случае его отсутствия заместителем председателя).

Секретарь общественного совета в срок не позднее 14 дней со дня проведения заседания общественного совета оформляет и обеспечивает подписание протокола, а также представляет его копию руководителю министерства.

3.23. Председатель общественного совета:

организует работу общественного совета и председательствует на его заседаниях;

подписывает протоколы заседаний и другие документы, исходящие от общественного совета;

утверждает план работы общественного совета, повестку заседаний;

согласует состав лиц, приглашаемых на заседания общественного совета;

вносит предложения по проектам документов и иных материалов для обсуждения на заседаниях общественного совета;

принимает решение о проведении внеочередного или заочного заседания общественного совета;

взаимодействует с министерством по вопросам реализации решений общественного совета;

осуществляет иные полномочия по обеспечению деятельности общественного совета.

3.24. Заместитель председателя общественного совета:

по поручению председателя общественного совета председательствует на заседаниях в его отсутствие;

участвует в организации работы общественного совета и подготовке планов работы общественного совета, формировании иных лиц, приглашаемых на заседание общественного совета.

3.25. Члены общественного совета:

участвуют в подготовке материалов по рассматриваемым вопросам;

высказывают свое мнение по существу обсуждаемых вопросов, замечания и предложения по проектам принимаемых решений, оформляемых в форме протокола заседания общественного совета;

обладают равными правами при обсуждении вопросов и голосовании;

имеют право вносить предложения по формированию повестки общественного совета, участвовать в рабочих группах, предлагать кандидатуры лиц, приглашаемых на заседания общественного совета.

3.26. Секретарь общественного совета обеспечивает:

доведение до членов общественного совета утвержденного плана;

информирование членов общественного совета о времени, месте и повестке предстоящего заседания;

подготовку проектов документов и иных материалов, необходимых для обсуждения на заседании общественного совета;

направление всем членам общественного совета необходимых материалов и сбор их мнений по результатам рассмотрения материалов в случае проведения заседания общественного совета в заочной форме;

оформление и рассылку членам общественного совета копий протоколов заседаний общественного совета;

подготовку материалов о деятельности общественного совета для размещения на Портале.

3.27. Информация о деятельности общественного совета размещается на Портале."

3.28. Организационно – техническое и информационное обеспечение деятельности общественного совета осуществляют управление финансового мониторинга и управление финансирования государственных органов края и административного обеспечения министерства по вопросам, относящимся к компетенции данных управлений.

---

ПРИЛОЖЕНИЕ № 1  
к Положению об общественном  
совете при министерстве  
финансов Хабаровского края

В министерство финансов  
Хабаровского края

Представляется для рассмотрения в качестве кандидата в состав  
общественного совета при министерстве финансов Хабаровского края  
Фамилия, имя, отчество (при наличии) \_\_\_\_\_

Дата рождения	
Место работы	
Общественная деятельность (участие в работе общественных организаций)	
Гражданство	
Наличие ограничений для вхождения в состав общественного совета	
Образование	
Специальность по образованию	
Ученая степень (при наличии)	
Ученое звание (при наличии)	
Адрес регистрации (паспорт)	
Адрес фактический	
Контактные телефоны	

\_\_\_\_\_  
(дата)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))\*

\* для организаций – подпись руководителя с указанием должности, заверенная печатью организации (при наличии)

\_\_\_\_\_



ПРИЛОЖЕНИЕ № 2  
к Положению об общественном  
совете при министерстве  
финансов Хабаровского края

В министерство финансов  
Хабаровского края

СОГЛАСИЕ

кандидата войти в состав общественного совета и на обработку  
персональных данных

Я, \_\_\_\_\_,  
паспорт серия \_\_\_\_\_ номер \_\_\_\_\_, кем и когда выдан  
\_\_\_\_\_,  
код подразделения \_\_\_\_\_, проживающий по адресу:

\_\_\_\_\_,  
согласен(а):

1) войти в состав Общественного совета при министерством финансов Хабаровского края (далее – Министерство) на общественных началах;  
2) на обработку моих персональных данных (фамилия, имя, отчество (при наличии), дата рождения, серия и номер паспорта, сведения о дате выдачи паспорта и выдавшем его органе, адрес регистрации и фактический адрес проживания, информация об образовании, наличии ученой степени (звания), информация о трудовой и общественной деятельности, номер телефона, адрес электронной почты) Министерством и размещение их на официальном сайте Министерства – Портале управления общественными финансами Хабаровского края, в том числе на совершение следующих действий: обработку (включая сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, обезличивание, блокирование, уничтожение персональных данных), при этом общее описание вышеуказанных способов обработки данных приведено в Федеральном законе от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных".

\_\_\_\_\_ дата

\_\_\_\_\_ подпись

\_\_\_\_\_ фамилия, имя, отчество (при наличии)

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3  
к Положению об общественном  
совете при министерстве  
финансов Хабаровского края

БЮЛЛЕТЕНЬ №

для заочного голосования заседание общественного совета  
при министерстве финансов Хабаровского края

от \_\_\_\_\_

Формулировка повестки заседания общественного совета.

\_\_\_\_\_

1. Формулировка решения по первому вопросу.

Голосование по первому вопросу:

за \_\_\_\_\_ против \_\_\_\_\_ воздержался \_\_\_\_\_

(ваш вариант необходимо пометить знаком "V")

2. Формулировка решения по второму вопросу.

Голосование по второму вопросу:

за \_\_\_\_\_ против \_\_\_\_\_ воздержался \_\_\_\_\_

Бюллетень с результатами голосования должен быть направлен

\_\_\_\_\_

дата

по адресу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_