

УТВЕРЖДЕН
постановлением
Правительства
Хабаровского края
от 20.09.2013 № 283-пр

ПОРЯДОК

принятия решений о разработке государственных программ
Хабаровского края, их формирования и реализации

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решений о разработке государственных программ Хабаровского края (далее – государственная программа), устанавливает требования к разработке проектов государственных программ, управлению и контролю за их реализацией.

1.2. Государственные программы разрабатываются исходя из положений Стратегии социального и экономического развития Хабаровского края на период до 2025 года, утвержденной постановлением Правительства Хабаровского края (далее также – край) от 13 января 2009 г. № 1-пр (далее – Стратегия социального и экономического развития края), Основных направлений деятельности Правительства Хабаровского края на период 2011 – 2015 годов, утвержденных распоряжением Правительства Хабаровского края от 18 марта 2011 г. № 127-рп (далее – Основные направления деятельности Правительства края), федеральных законов, поручений и правовых актов Президента Российской Федерации, правовых актов Правительства Российской Федерации, законов края, правовых актов Губернатора и Правительства края.

1.3. Разработка и реализация государственной программы осуществляется органом исполнительной власти края, определенным Правительством края в качестве ответственного исполнителя государственной программы (далее – ответственный исполнитель), совместно с заинтересованными органами исполнительной власти края – соисполнителями государственной программы (далее – соисполнители) и участниками государственной программы, привлекаемыми по согласованию для реализации мероприятий программы (далее – участники).

Участниками могут являться территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, органы местного самоуправления, общественные, научные и иные организации.

1.4. В целях настоящего Порядка применяются следующие понятия:

государственная программа – система мероприятий, взаимоувязанных по задачам, срокам осуществления и ресурсам, и инструментов краевой государственной политики, обеспечивающих в рамках реализации основных

краевых государственных функций достижение приоритетов и целей краевой государственной политики в сфере социально-экономического развития края;

цель государственной программы – планируемый конечный результат решения проблемы социально-экономического развития края посредством реализации государственной программы, достижимый за период ее реализации;

задача государственной программы – результат выполнения совокупности взаимосвязанных подпрограмм и основных мероприятий, направленных на достижение цели (целей) государственной программы. Сформулированные задачи должны быть необходимы и достаточны для достижения соответствующей цели;

основные параметры государственной программы – цели, задачи, подпрограммы и (или) основные мероприятия, показатели (индикаторы), конечные результаты реализации государственной программы, сроки их достижения, ресурсное обеспечение в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, необходимое для достижения целей государственной программы;

показатель (индикатор) государственной программы – количественно выраженная характеристика достижения цели или решения задачи государственной программы;

конечный результат реализации государственной программы – характеризуемое количественными и (или) качественными показателями состояние (изменение состояния) соответствующей сферы социально-экономического развития края, которое отражает выгоды от реализации государственной программы;

непосредственный результат реализации государственной программы – характеристика качества реализации подпрограмм и (или) основных мероприятий государственной программы, направленных на достижение конечного результата реализации государственной программы;

факторы риска – вероятные явления, события, процессы, не зависящие от ответственных исполнителей, соисполнителей и участников, негативно влияющие на основные параметры государственной программы;

подпрограмма государственной программы – комплекс взаимоувязанных по срокам, ресурсам и исполнителям мероприятий, выделенный исходя из масштаба и сложности задач, решаемых в рамках государственной программы;

основное мероприятие государственной программы – комплекс мероприятий, направленных на решение отдельных задач, объединенных исходя из необходимости рациональной организации их решения, не включенных в подпрограмму.

1.5. Государственные программы включают в себя подпрограммы и (или) основные мероприятия.

1.6. Государственные программы утверждаются нормативным правовым актом Правительства края.

1.7. Персональную ответственность за разработку и реализацию госу-

дарственных программ по направлениям деятельности несут заместители Председателя Правительства края, руководители министерств и иных органов исполнительной власти края, определенных ответственными исполнителями.

2. Основание и этапы разработки государственной программы

2.1. Разработка государственных программ осуществляется на основании перечня государственных программ, утвержденного Правительством края.

Проект перечня государственных программ формируется министерством экономического развития и внешних связей края на основании предложений органов исполнительной власти края.

2.2. Орган исполнительной власти края, выступающий инициатором разработки государственной программы, представляет в министерство экономического развития и внешних связей края обоснование разработки государственной программы, которым определяются ответственный исполнитель, цели, задачи, этапы и сроки реализации, ресурсное обеспечение, ожидаемые конечные результаты реализации государственной программы и результаты оценки планируемой эффективности государственной программы (далее – обоснование).

На основании представленного обоснования министерство экономического развития и внешних связей края выносит рассмотрение данного вопроса на заседание комиссии Правительства Хабаровского края по проектированию показателей социально-экономического развития Хабаровского края, отбору государственных программ и инвестиционных проектов (далее – Комиссия). На основании принятых Комиссией решений министерство экономического развития и внешних связей края готовит проект распоряжения о внесении изменений в перечень государственных программ и представляет его на утверждение в Правительство края.

2.3. В целях оценки планируемого вклада результатов реализации государственной программы в социально-экономическое развитие края на этапе разработки ответственным исполнителем должна проводиться оценка планируемой эффективности государственной программы, включающая в себя:

1) оценку экономической эффективности, учитывающую вклад государственной программы в экономическое развитие края в целом, влияние ожидаемых результатов (конечных и непосредственных) государственной программы на различные сферы экономики края;

2) оценку социальной эффективности, учитывающую ожидаемый вклад реализации государственной программы в социальное развитие края.

2.4. Проект государственной программы подлежит обязательному рассмотрению министерством экономического развития и внешних связей края и министерством финансов края до начала процесса согласования нормативного правового акта Правительства края об утверждении государствен-

ной программы и (или) о внесении изменений в государственную программу в соответствии с Регламентом Правительства края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 июля 2006 г. № 117-пр.

Ответственный исполнитель направляет проект государственной программы, предварительно согласованный всеми соисполнителями и участниками, одновременно в министерство экономического развития и внешних связей края и министерство финансов края.

К проекту прилагаются:

- пояснительная записка;
- финансово-экономическое обоснование;
- положительное заключение государственной экологической экспертизы (по государственным программам, предусматривающим строительство и эксплуатацию объектов хозяйственной деятельности, оказывающих воздействие на окружающую среду, в части размещения таких объектов с учетом режима охраны природных объектов).

2.5. Министерство экономического развития и внешних связей края рассматривает представленный проект государственной программы по следующим направлениям:

1) соответствие целей и задач государственной программы Стратегии социального и экономического развития края и Основным направлениям деятельности Правительства края;

2) соответствие мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы заявленным целям и задачам;

3) обоснованность и системность мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы, сроков их реализации;

4) наличие показателей (индикаторов), характеризующих эффективность реализации государственной программы;

5) соответствие показателей (индикаторов):

- целевым показателям деятельности Правительства Хабаровского края на период 2011 – 2015 годов, указанным в приложении № 1 к Основным направлениям деятельности Правительства края, и показателям, определенным Указом Президента Российской Федерации от 21 августа 2012 г. № 1199 "Об оценке эффективности деятельности органов исполнительной власти субъектов Российской Федерации";

- показателям, определенным указами Президента Российской Федерации от 07 мая 2012 г. № 596 "О долгосрочной государственной экономической политике", от 07 мая 2012 г. № 597 "О мероприятиях по реализации государственной социальной политики", от 07 мая 2012 г. № 598 "О совершенствовании государственной политики в сфере здравоохранения", от 07 мая 2012 г. № 599 "О мерах по реализации государственной политики в области образования и науки", от 07 мая 2012 г. № 600 "О мерах по обеспечению граждан Российской Федерации доступным и комфортным жильем и повышению качества жилищно-коммунальных услуг", от 07 мая 2012 г. № 601 "Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления", от 07 мая 2012 г. № 602 "Об обеспечении межнационального

согласия", от 07 мая 2012 г. № 606 "О мерах по реализации демографической политики Российской Федерации", от 10 сентября 2012 г. № 1276 "Об оценке эффективности деятельности руководителей федеральных органов исполнительной власти и высших должностных лиц (руководителей высших исполнительных органов государственной власти) субъектов Российской Федерации по созданию благоприятных условий ведения предпринимательской деятельности" (далее – указы Президента Российской Федерации), от 01 июня 2012 г. № 761 "О национальной стратегии действий в интересах детей на 2012 – 2017 годы", от 28 декабря 2012 г. № 1688 "О некоторых мерах по реализации государственной политики в сфере защиты детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей";

- показателям, установленным "дорожными картами" (планами мероприятий), планами-графиками мероприятий по достижению индикаторов и выполнению задач, определенных указами Президента Российской Федерации;

б) соблюдение требований к содержанию государственных программ, установленных настоящим Порядком;

7) наличие статистического и методического обеспечения для определения показателей (индикаторов).

2.6. Министерство финансов края рассматривает представленный проект государственной программы на предмет обоснованности объемов и источников ресурсного обеспечения реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета.

2.7. Министерство экономического развития и внешних связей края и министерство финансов края рассматривают поступивший проект государственной программы и подготавливают заключения в течение 10 рабочих дней.

2.8. Рассмотренный министерством экономического развития и внешних связей края и министерством финансов края проект государственной программы направляется ответственным исполнителем в Контрольно-счетную палату Хабаровского края (далее – Контрольно-счетная палата) для проведения финансово-экономической экспертизы.

2.9. С учетом заключений органов исполнительной власти края, указанных в пункте 2.7 настоящего Порядка, экспертного заключения Контрольно-счетной палаты ответственный исполнитель осуществляет доработку проекта государственной программы.

Доработанный проект государственной программы направляется в главное юридическое управление Губернатора и Правительства края для предварительного рассмотрения. Главное юридическое управление Губернатора и Правительства края в случае необходимости подготавливает замечания и предложения к проекту государственной программы.

2.10. Проект государственной программы подлежит обязательному предварительному публичному обсуждению. Публичное обсуждение проводится в целях:

- информирования общественности о решениях, принимаемых орга-

нами исполнительной власти края по обсуждаемой проблеме;

- выявления и учета общественного мнения по вопросам, выносимым на публичное обсуждение;

- поиска приемлемых альтернативных решений важнейших вопросов, выносимых на публичное обсуждение;

- выработки предложений и рекомендаций по обсуждаемой проблеме.

2.11. Публичное обсуждение проводится в одной из следующих форм:

- вынесение проекта государственной программы для обсуждения на заседание общественного совета, созданного при ответственном исполнителе;

- размещение проекта государственной программы на официальном сайте Правительства края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и на официальном сайте ответственного исполнителя с обеспечением возможности направлять ответственному исполнителю комментарии к проекту государственной программы. Срок проведения публичного обсуждения должен составлять не менее семи календарных дней;

- обсуждение проекта государственной программы в средствах массовой информации с участием представителей общественности и организаций края;

- выявление общественного мнения по отношению к проекту государственной программы посредством проведения опросов населения или организации "горячей линии" по телефону.

2.12. Вынесение проекта государственной программы на публичное обсуждение осуществляется ответственным исполнителем.

В публичном обсуждении могут принимать участие граждане, представители общественных ассоциаций, организаций, групп или иных объединений.

2.13. Результаты публичного обсуждения носят рекомендательный характер и излагаются в пояснительной записке к проекту нормативного правового акта Правительства края об утверждении государственной программы.

2.14. Государственные программы, предлагаемые к реализации начиная с очередного финансового года, подлежат утверждению Правительством края не позднее 20 сентября текущего года.

2.15. Государственные программы подлежат приведению в соответствие с законом о краевом бюджете не позднее двух месяцев со дня вступления его в силу.

3. Требования к содержанию государственной программы

3.1. Государственная программа содержит:

3.1.1. Паспорт государственной программы (приложение № 1).

3.1.2. Описательную часть государственной программы, включающую информацию по следующим основным разделам:

3.1.2.1. Общая характеристика текущего состояния соответствующей сферы социально-экономического развития края.

Данный раздел должен содержать общую характеристику текущего

состояния соответствующей сферы социально-экономического развития края, в том числе определение основных проблем в указанной сфере.

3.1.2.2. Приоритеты и цели краевой государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития. Цели и задачи государственной программы.

Данный раздел должен содержать приоритеты и цели краевой государственной политики в соответствующей сфере социально-экономического развития, описание основных целей и задач государственной программы.

3.1.2.3. Прогноз конечных результатов реализации государственной программы.

Данный раздел должен содержать прогноз конечных результатов реализации государственной программы, характеризующих целевое состояние (изменение состояния) уровня и качества жизни населения, социальной сферы, экономики, степени реализации других общественно значимых интересов и потребностей в соответствующей сфере социально-экономического развития.

При описании ожидаемых конечных результатов реализации государственной программы необходимо дать развернутую характеристику планируемых изменений в соответствующей сфере социально-экономического развития. Такая характеристика должна включать обоснование:

- изменения состояния соответствующей сферы социально-экономического развития, а также сопряженных сфер при реализации государственной программы (положительные и отрицательные внешние эффекты в сопряженных сферах);

- выгоды от реализации государственной программы.

3.1.2.4. Сроки и этапы реализации государственной программы.

Данный раздел должен содержать сроки реализации государственной программы в целом, контрольные этапы и сроки их реализации. Этапы реализации государственной программы определяются на основе последовательности решения задач государственной программы.

3.1.2.5. Перечень показателей (индикаторов) государственной программы.

Данный раздел должен содержать описание системы показателей (индикаторов) государственной программы.

Показатели (индикаторы) государственной программы должны количественно характеризовать ход ее реализации, решение задач и достижение целей государственной программы, а также:

- 1) отражать специфику развития определенной сферы социально-экономического развития, проблем и задач, на решение которых направлена реализация государственной программы;

- 2) определяться на основе данных государственного статистического наблюдения, отчетных и иных данных ответственных исполнителей, соисполнителей и участников государственной программы.

Если используются показатели, источником информации для которых не являются данные статистического наблюдения, в государственной про-

грамме должна содержаться методика сбора информации и расчета этих показателей.

Сведения о показателях (индикаторах) государственной программы с расшифровкой плановых значений по годам ее реализации приводится по форме согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

3.1.2.6. Краткое описание подпрограмм и основных мероприятий государственной программы.

Данный раздел должен содержать краткую характеристику подпрограмм, включаемых в государственную программу, с указанием основных направлений их реализации и описание основных мероприятий государственной программы.

Перечень подпрограмм и основных мероприятий государственной программы с указанием ответственных исполнителей, соисполнителей и участников, сроков и непосредственных результатов их реализации приводится по форме согласно приложению № 3 к настоящему Порядку.

3.1.2.7. Основные меры правового регулирования.

Данный раздел должен содержать сведения о внесении изменений в меры правового регулирования в соответствующей сфере социально-экономического развития края и ожидаемые сроки принятия проектов нормативных правовых актов.

Сведения об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы оформляются по форме согласно приложению № 4 к настоящему Порядку.

3.1.2.8. Ресурсное обеспечение реализации государственной программы.

В данном разделе приводятся сведения об объемах и источниках финансирования государственной программы.

Информация по ресурсному обеспечению реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета с указанием ответственных исполнителей и соисполнителей, а также по годам реализации государственной программы приводится по форме согласно приложению № 5 к настоящему Порядку.

Если в реализации государственной программы предполагается участие территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных, научных и иных организаций, то в государственной программе должно содержаться обоснование возможности привлечения бюджетных и внебюджетных средств.

Прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований и внебюджетных средств представляется по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку.

При наличии потребности в дополнительных ресурсах на реализацию государственной программы дополнительно приводится оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы), сроки и непосредственные результаты реализации государственной программы.

Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на показатели (индикаторы) государственной программы приводится по форме согласно приложению № 7 к настоящему Порядку.

При этом в целях оценки возможного влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на достижение целей и решение задач государственной программы представляются два вида значений показателей (индикаторов): с учетом дополнительных ресурсов и без них.

Оценка степени влияния выделения дополнительных объемов ресурсов на сроки и непосредственные результаты реализации подпрограмм и основных мероприятий государственной программы приводится по форме согласно приложению № 8 к настоящему Порядку.

3.1.2.9. Анализ рисков реализации государственной программы и описание мер управления рисками.

Данный раздел должен содержать анализ рисков реализации государственной программы и описание мер управления рисками в целях минимизации их влияния на достижение целей государственной программы.

Анализ рисков реализации государственной программы и описание мер управления рисками реализации государственной программы предусматривают:

- идентификацию факторов риска по источникам возникновения и характеру влияния на ход и результаты реализации государственной программы;
- качественную и, по возможности, количественную оценку факторов рисков;
- обоснование предложений по мерам управления рисками реализации государственной программы.

3.1.2.10. Механизм реализации государственной программы.

Данный раздел должен включать:

- порядок взаимодействия ответственного исполнителя с соисполнителями и участниками государственной программы;
- порядок сбора и представления отчетности;
- условия изменения подпрограмм и (или) основных мероприятий и их ресурсного обеспечения в ходе реализации государственной программы, включая условия, при наличии которых может быть принято решение о сокращении, начиная с очередного финансового года, бюджетных ассигнований на реализацию государственной программы;
- процедуры обеспечения публичности (открытости) информации о значениях показателей (индикаторах) государственной программы, результатах мониторинга реализации государственной программы.

3.1.3. Подпрограммы государственной программы.

3.2. Помимо информации, указанной в пункте 3.1 настоящего Порядка, государственная программа включает:

- 1) в случае оказания краевыми государственными учреждениями в рамках реализации государственной программы государственных услуг юридическим и (или) физическим лицам – прогноз сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг юри-

дическим и (или) физическим лицам в рамках реализации государственной программы (приложение № 9);

2) в случае если государственной программой предусмотрена реализация инвестиционных проектов – справочная (прогнозная) информация об объемах финансирования инвестиционных проектов, планируемых к реализации в рамках государственной программы (приложение № 10);

3) в случае если государственной программой предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам, – порядок предоставления и расходования субсидий местным бюджетам из краевого бюджета, предусматривающий цели и условия предоставления субсидий, критерии отбора муниципальных образований для предоставления указанных субсидий и методику расчета указанных межбюджетных субсидий.

4. Требования к содержанию подпрограммы государственной программы

4.1. Подпрограмма государственной программы (далее – подпрограмма) содержит:

4.1.1. Паспорт подпрограммы (приложение № 11).

4.1.2. Описательную часть подпрограммы по следующим основным разделам:

- характеристика текущего состояния соответствующей сферы реализации подпрограммы;
- цели и задачи подпрограммы;
- прогноз конечных результатов реализации подпрограммы;
- сроки и этапы реализации подпрограммы;
- перечень показателей (индикаторов) подпрограммы;
- краткое описание мероприятий подпрограммы;
- ресурсное обеспечение реализации подпрограммы;
- анализ рисков реализации подпрограммы и описание мер управления рисками реализации подпрограммы.

5. Ресурсное обеспечение реализации государственных программ и порядок отбора государственных программ для принятия решений об объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период

5.1. Ресурсное обеспечение реализации государственных программ в части расходных обязательств края осуществляется за счет бюджетных ассигнований краевого бюджета, в том числе средств федерального бюджета, получаемых в форме межбюджетных трансфертов. Объем бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ утверждается законом о краевом бюджете по соответствующей каждой государственной программе целевой статье расходов краевого бюджета в соответствии с утвердившим государственную программу нормативным

правовым актом Правительства Хабаровского края.

5.2. Планирование бюджетных ассигнований на реализацию государственных программ в очередном году и плановом периоде осуществляется в соответствии с нормативными правовыми актами, регулирующими порядок составления проекта краевого бюджета и планирования бюджетных ассигнований.

5.3. В случае участия в реализации государственной программы территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, органов местного самоуправления, общественных, научных и иных организаций ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств указанных участников государственной программы осуществляется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

5.4. Государственной программой может быть предусмотрено предоставление субсидий местным бюджетам на реализацию муниципальных программ, направленных на достижение целей, соответствующих государственным программам.

5.5. Соисполнители государственной программы в сроки, установленные ответственным исполнителем государственной программы, представляют ему сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы, ответственными за которые они являются.

Ответственный исполнитель государственной программы в срок до 20 июля текущего года представляет в министерство экономического развития и внешних связей края сводные сведения о предполагаемых объемах бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период для финансирования государственной программы в разрезе подпрограмм и основных мероприятий, а также предложения о перераспределении бюджетных ассигнований государственной программы.

5.6. Министерство экономического развития и внешних связей края совместно с министерством финансов края готовит сводные сведения о предложениях органов исполнительной власти края по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период в разрезе государственных программ и направляет их на рассмотрение в Комиссию.

5.7. Комиссия ежегодно в срок до 20 августа рассматривает сводные сведения о предложениях органов исполнительной власти края по объемам бюджетных ассигнований на очередной финансовый год и плановый период с учетом результатов оценки эффективности реализации государственных программ и осуществляет отбор государственных программ, планируемых к финансированию в очередном финансовом году и плановом периоде.

6. Порядок внесения изменений в государственную программу

6.1. В процессе реализации государственной программы ответственный исполнитель вправе по согласованию с соисполнителями и участника-

ми готовить предложения о внесении изменений в государственную программу.

6.2. Внесение изменений в государственную программу осуществляется в порядке и с учетом сроков, установленных пунктами 2.4 – 2.9 настоящего Порядка.

6.3. Внесение изменений в государственную программу подлежит утверждению Правительством края в срок, не превышающий двух месяцев со дня поступления проекта государственной программы на рассмотрение в министерство экономического развития и внешних связей края в соответствии с пунктом 2.4 настоящего Порядка.

7. Подготовка годовых отчетов о ходе реализации государственной программы и сводного годового доклада о ходе реализации и об оценке эффективности реализации государственных программ

7.1. Годовой отчет о ходе реализации государственной программы (далее – годовой отчет) формируется ответственным исполнителем совместно с соисполнителями до 01 апреля года, следующего за отчетным, и направляется в министерство экономического развития и внешних связей края.

7.2. Годовой отчет содержит:

7.2.1. Титульный лист.

7.2.2. Пояснительную записку.

7.2.3. Сведения о достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы (приложение № 12).

7.2.4. Сведения о степени выполнения мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы (приложение № 13).

7.2.5. Отчет об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета на реализацию государственной программы, а также информацию о расходах федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований и внебюджетных средств (приложения № 14, 15).

7.2.6. Отчет о выполнении сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг юридическим и (или) физическим лицам в рамках реализации государственной программы (приложение № 16).

7.3. Титульный лист к годовому отчету должен включать следующую информацию:

7.3.1. Наименование государственной программы.

7.3.2. Наименование ответственного исполнителя.

7.3.3. Отчетный год.

7.3.4. Дата составления отчета.

7.3.5. Должность, фамилию, имя, отчество, номер телефона и электронный адрес должностного лица органа исполнительной власти края – ответственного исполнителя.

Титульный лист подписывается руководителем органа исполнительной власти края – ответственного исполнителя или его заместителем.

7.4. В пояснительной записке должны быть отражены:

7.4.1. Результаты реализации подпрограмм и основных мероприятий государственной программы в отчетном году.

7.4.2. Сведения о нереализованных или реализованных частично подпрограммах и основных мероприятиях государственной программы (из числа предусмотренных к реализации в отчетном году), причинах их реализации не в полном объеме.

7.4.3. Анализ факторов, повлиявших на ход реализации государственной программы, анализ последствий нереализации подпрограмм и основных мероприятий на реализацию государственной программы.

7.4.4. Сведения об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета и иных средств на реализацию государственной программы, в том числе:

1) данные о профинансированных расходах и фактическом освоении полученных средств;

2) отчет о выполнении сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг юридическим и (или) физическим лицам в рамках реализации государственной программы.

7.4.5. Результаты интегральной оценки эффективности реализации государственной программы.

7.4.6. Предложения по дальнейшей реализации, необходимости корректировки государственной программы и их обоснование (в случае отклонений от плановой динамики реализации государственной программы или воздействия факторов риска, оказывающих негативное влияние на основные параметры государственной программы).

7.5. Годовые отчеты по каждой государственной программе подлежат размещению на официальных сайтах органов исполнительной власти края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

7.6. Министерство экономического развития и внешних связей края анализирует годовые отчеты и результаты интегральной оценки эффективности реализации государственных программ, на их основе формирует сводный годовой доклад о ходе реализации и об оценке эффективности реализации государственных программ (далее – сводный годовой доклад) и представляет его в Комиссию.

Сводный годовой доклад содержит:

1) сведения об основных результатах реализации государственных программ за отчетный период;

2) сведения о степени соответствия установленных и достигнутых показателей (индикаторов) государственных программ за отчетный год;

3) сведения о выполнении расходных обязательств края, связанных с реализацией государственных программ;

4) оценку деятельности ответственных исполнителей по реализации государственных программ;

5) ранжированный перечень государственных программ, сформированный по результатам оценки эффективности реализации государственных программ в соответствии с Порядком проведения оценки эффективности ре-

ализации государственных программ Хабаровского края, утвержденным постановлением Правительства Хабаровского края от 20 сентября 2013 г. № 283-пр (далее – Порядок);

б) предложения о необходимости прекращения или об изменении, начиная с очередного финансового года, ранее утвержденных государственных программ, в том числе предложения о необходимости изменения объемов бюджетных ассигнований на финансовое обеспечение реализации государственных программ.

7.7. Комиссия рассматривает сводный годовой доклад и принимает решение по предложениям, внесенным министерством экономического развития и внешних связей края в составе сводного годового доклада.

7.8. Министерство экономического развития и внешних связей края направляет сводный годовой доклад в министерство финансов края в течение пяти дней после его рассмотрения Комиссией.

7.9. Сводный годовой доклад подлежит размещению на официальном сайте Правительства края в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" после рассмотрения его Комиссией.

8. Управление и контроль за реализацией государственной программы

8.1. Текущее управление реализацией государственной программы осуществляется ее ответственным исполнителем.

8.2. Интегральная оценка эффективности реализации государственной программы осуществляется ответственным исполнителем ежегодно в соответствии с Порядком.

8.3. В целях оперативного контроля реализации государственных программ министерство экономического развития и внешних связей края и ответственный исполнитель осуществляют мониторинг реализации государственных программ (далее – мониторинг) за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев текущего финансового года.

8.4. Мониторинг ориентирован на раннее предупреждение возникновения проблем и отклонений хода реализации государственной программы от запланированного.

Объектом мониторинга являются:

- значения показателей (индикаторов) государственной программы;
- выполнение подпрограмм и основных мероприятий государственной программы;
- использование бюджетных ассигнований краевого бюджета, федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований, внебюджетных средств на реализацию государственной программы.

8.5. Для получения уточненной информации о ходе реализации государственной программы министерство экономического развития и внешних связей края направляет ответственному исполнителю и соисполнителям запросы с указанием срока исполнения и приложением форм и порядка представления сведений.

8.6. Результаты мониторинга используются ответственным исполнителем при проведении интегральной оценки эффективности реализации государственных программ, подготовке министерством экономического развития и внешних связей края сводного годового доклада и предложений по дальнейшей реализации государственных программ.

9. Полномочия ответственных исполнителей и соисполнителей при разработке и реализации государственной программы

9.1. Ответственный исполнитель:

1) обеспечивает разработку проекта государственной программы, ее согласование и внесение в установленном порядке в Правительство края;

2) организует реализацию государственной программы, вносит по согласованию с соисполнителями изменения в государственную программу и несет ответственность за достижение показателей (индикаторов) государственной программы, а также конечных результатов ее реализации;

3) ежеквартально в срок до 20 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, представляет в министерство экономического развития и внешних связей края результаты мониторинга (приложения № 13 – 15, 17) и пояснительную записку о ходе реализации государственной программы за I квартал, первое полугодие, 9 месяцев текущего финансового года соответственно;

4) проводит интегральную оценку эффективности реализации государственной программы;

5) запрашивает у соисполнителей и участников сведения, необходимые для проведения мониторинга, интегральной оценки эффективности реализации государственной программы и подготовки годового отчета;

6) готовит годовой отчет и представляет его в министерство экономического развития и внешних связей края.

9.2. Соисполнитель:

1) участвует в разработке проекта государственной программы и осуществляет реализацию мероприятий, в отношении которых он является соисполнителем;

2) представляет ответственному исполнителю сведения, необходимые для проведения мониторинга и подготовки годового отчета, в сроки, установленные государственной программой;

3) представляет ответственному исполнителю информацию, необходимую для проведения интегральной оценки эффективности реализации государственной программы.

Форма

ПАСПОРТ
государственной программы

(наименование государственной программы)

Ответственный исполнитель

Соисполнители, участники

Цели государственной программы

Задачи государственной программы

Подпрограммы

Основные мероприятия государственной программы

Основные показатели (индикаторы)

Сроки и этапы реализации государственной программы

Ресурсное обеспечение реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета и прогнозная (справочная) оценка расходов федерального бюджета, бюджетов муниципальных образований, внебюджетных средств*

Конечный результат реализации государственной программы

*С разбивкой по годам.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
2.1.2.	Показатель (индикатор)								
2.2.	Основное мероприятие								
2.2.1.	Показатель (индикатор)								
2.2.2.	Показатель (индикатор)								

*Предшествующий год – год, предшествующий отчетному году (N – 2).

**Отчетный год – год, предшествующий текущему году (N – 1).

***Текущий год – год, в котором осуществляется разработка проекта государственной программы (N).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

ПЕРЕЧЕНЬ
подпрограмм и основных мероприятий государственной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Срок реализации	Непосредственный результат реализации подпрограммы, основного мероприятия (краткое описание)	Последствия нереализации подпрограммы, основного мероприятия
1	2	3	4	5	6
1.	Подпрограммы				
1.1.	Подпрограмма				
1.1.1.	Мероприятие				
1.1.2.	Мероприятие				
1.2.	Подпрограмма				
1.2.1.	Мероприятие				
1.2.2.	Мероприятие				

1	2	3	4	5	6
2.	Основные мероприятия				
2.1.	Основное мероприятие				
2.1.1.	Мероприятие				
2.1.2.	Мероприятие				
2.2.	Основное мероприятие				
2.2.1.	Мероприятие				
2.2.2.	Мероприятие				

ПРИЛОЖЕНИЕ № 4
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

СВЕДЕНИЯ

об основных мерах правового регулирования в сфере реализации государственной программы

№ п/п	Вид проекта нормативного правового акта	Основные положения проекта нормативного правового акта	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Ожидаемые сроки принятия
1	2	3	4	5
1.	Подпрограммы			
1.1.	Подпрограмма			
1.2.	Подпрограмма			
2.	Основные мероприятия			
2.1.	Основное мероприятие			
2.2.	Основное мероприятие			

ПРИЛОЖЕНИЕ № 5
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

РЕСУРСНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ
реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Расходы по годам (млн. рублей)				
			первый год реализации программы	второй год реализации программы	третий год реализации программы	четвертый год реализации программы	_____ год реализации программы
1	2	3	4	5	6	7	8
		Всего					
		Ответственный испол- нитель					
		Соисполнитель					
1.	Подпрограммы						
1.1.	Подпрограмма	всего					
1.1.1.	Мероприятие	соисполнитель					
1.1.2.	Мероприятие	соисполнитель					
1.2.	Подпрограмма	всего					
1.2.1.	Мероприятие	соисполнитель					

1	2	3	4	5	6	7	8
1.2.2.	Мероприятие	соисполнитель					
2.	Основные мероприятия						
2.1.	Основное мероприятие	всего					
2.1.1.	Мероприятие	соисполнитель					
2.1.2.	Мероприятие	соисполнитель					
2.2.	Основное мероприятие	всего					
2.2.1.	Мероприятие	соисполнитель					
2.2.2.	Мероприятие	соисполнитель					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 6
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

ПРОГНОЗНАЯ (СПРАВОЧНАЯ) ОЦЕНКА

расходов федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований и внебюджетных средств

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия	Источники финансирования	Оценка расходов по годам (млн. рублей)				
			первый год реализации программы	второй год реализации программы	третий год реализации программы	четвертый год реализации программы	_____ год реализации программы
1	2	3	4	5	6	7	8
		Всего					
		Федеральный бюджет					
		Краевой бюджет*					
		Бюджеты муниципальных образований					
		Внебюджетные средства					
1.	Подпрограммы						
1.1.	Подпрограмма	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					

1	2	3	4	5	6	7	8
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
1.1.1.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
1.1.2.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
1.2.	Подпрограмма						
2.	Основные мероприятия						
2.1.	Основное мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					

1	2	3	4	5	6	7	8
2.1.1.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
2.1.2.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
2.2.	Основное мероприятие						

*Информация приводится в соответствии с ресурсным обеспечением реализации государственной программы за счет средств краевого бюджета.

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
1.2.	Подпрограмма											
1.2.1.	Показатель (индикатор)											
1.2.2.	Показатель (индикатор)											
2.	Основные мероприятия											
2.1.	Основное мероприятие											
2.1.1.	Показатель (индикатор)											
2.1.2.	Показатель (индикатор)											
2.2.	Основное мероприятие											
2.2.1.	Показатель (индикатор)											
2.2.2.	Показатель (индикатор)											

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.1.2.	Мероприятие									
2.2.	Основное мероприятие									
2.2.1.	Мероприятие									
2.2.2.	Мероприятие									
	Всего									

ПРИЛОЖЕНИЕ № 9
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

ПРОГНОЗ

сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг юридическим
и (или) физическим лицам в рамках реализации государственной программы

№ п/п	Наименование услуги, показателя объема услуги, подпрограммы, основного мероприятия	Значение показателя объема услуги			Расходы краевого бюджета на оказание услуги (млн. рублей)		
		первый год реализации программы	второй год реализации программы	третий год реализации программы	первый год ре- ализации про- граммы	второй год ре- ализации про- граммы	третий год ре- ализации про- граммы
1	2	3	4	5	6	7	8
	Наименование услуги и ее содержание						
	Показатель объема услуги						
1.	Подпрограммы						
1.1.	Подпрограмма						
1.2.	Подпрограмма						
2.	Основные мероприятия						
2.1.	Основное мероприятие						

1	2	3	4	5	6	7	8
2.2.	Основное мероприятие						

ПРИЛОЖЕНИЕ № 10
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

СПРАВОЧНАЯ (ПРОГНОЗНАЯ) ИНФОРМАЦИЯ
об объемах финансирования инвестиционных проектов, планируемых к реализации
в рамках государственной программы

№ п/п	Наименование инвестиционных проектов	Сроки реализации	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Наличие проектной документации	Мощность	Объем финансирования в текущих ценах (млн. рублей)
1	2	3	4	5	6	7

Форма

ПАСПОРТ
подпрограммы

(наименование подпрограммы)

Ответственный исполнитель подпрограммы _____

Соисполнители, участники подпрограммы _____

Цели подпрограммы _____

Задачи подпрограммы _____

Основные мероприятия _____

Показатели (индикаторы) подпрограммы _____

Сроки и этапы реализации подпрограммы _____

Ресурсное обеспечение реализации подпро-
граммы за счет средств краевого бюджета и
прогнозная (справочная) оценка расходов
федерального бюджета, бюджетов муниципаль-
ных образований, внебюджетных
средств* _____

Конечный результат реализации подпро-
граммы _____

*С разбивкой по годам.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 12
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей (индикаторов) государственной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора)	Единица измерения	Значение показателя (индикатора)			Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного года (при наличии)
			предшествующий год	отчетный год		
				план	факт	
1	2	3	4	5	6	7
1.	Подпрограммы					
1.1.	Подпрограмма					
1.1.1.	Показатель (индикатор)					
1.1.2.	Показатель (индикатор)					
1.2.	Подпрограмма					
1.2.1.	Показатель (индикатор)					
1.2.2.	Показатель (индикатор)					
2.	Основные мероприятия					
2.1.	Основное мероприятие					
2.1.1.	Показатель (индикатор)					
2.1.2.	Показатель (индикатор)					

1	2	3	4	5	6	7
2.2.	Основное мероприятие					
2.2.1.	Показатель (индикатор)					
2.2.2.	Показатель (индикатор)					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 13
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

СВЕДЕНИЯ

о степени выполнения мероприятий подпрограмм и основных мероприятий государственной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель, участник	Плановый срок		Фактический срок		Непосредственные результаты реализации выполненных мероприятий (работ) за отчетный период*	Проблемы, возникшие в ходе реализации мероприятия
			начала реализации	окончания реализации	начала реализации	окончания реализации		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограммы							
1.1.	Подпрограмма							
1.1.1.	Мероприятие							
1.1.2.	Мероприятие							
1.2.	Подпрограмма							
1.2.1.	Мероприятие							
1.2.2.	Мероприятие							
2.	Основные мероприятия							
2.1.	Основное мероприятие							
2.1.1.	Мероприятие							

1	2	3	4	5	6	7	8	9
2.1.2.	Мероприятие							
2.2.	Основное мероприятие							
2.2.1.	Мероприятие							
2.2.2.	Мероприятие							

*В разрезе мероприятий, реализуемых в текущем году.

ПРИЛОЖЕНИЕ № 14
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

ОТЧЕТ

об использовании бюджетных ассигнований краевого бюджета на реализацию государственной программы

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Ответственный исполнитель, соисполнитель	Лимит бюджетных обязательств (млн. рублей)		Профинан- сировано (млн. рублей)	Кассовые расходы ответствен- ного испол- нителя, соисполни- теля (млн. рублей)	Количество заключенных контрактов за отчетный период (в единицах)		Объем принятых обяза- тельств по госу- дарственным контрактам (с учетом всех источников финансирования) (млн. рублей)
			предусмот- рено в программе (на отчетную дату)	предусмотрено в законе о краевом бюджете на соот- ветствующий год (на отчетную дату)			всего	в том числе по перехо- дящим ме- роприя- тиям	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
		Всего							
		Ответственный исполнитель							
		Соисполнитель							
1.	Подпрограммы								
1.1.	Подпрограмма	всего							
		ответственный исполнитель							
		соисполнитель							

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1.1.1.	Мероприятие	соисполнитель							
1.1.2.	Мероприятие	соисполнитель							
1.2.	Подпрограмма	всего							
		ответственный исполнитель							
		соисполнитель							
1.2.1.	Мероприятие	соисполнитель							
1.2.2.	Мероприятие	соисполнитель							
2.	Основные мероприятия								
2.1.	Основное мероприятие	всего							
		ответственный исполнитель							
		соисполнитель							
2.1.1.	Мероприятие	соисполнитель							
2.1.2.	Мероприятие	соисполнитель							
2.2.	Основное мероприятие	всего							
		ответственный исполнитель							
		соисполнитель							
2.2.1.	Мероприятие	соисполнитель							

ПРИЛОЖЕНИЕ № 15
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

ИНФОРМАЦИЯ

о расходах федерального бюджета, краевого бюджета, бюджетов муниципальных образований и внебюджетных средств

(млн. рублей)

№ п/п	Наименование подпрограммы, основного мероприятия, мероприятия	Источники финансирования	Прогнозная (справочная) оценка расходов		Профинан- сировано	Кассовые расходы ответственного исполнителя, соисполнителя	Освоено**
			предусмотрено в программе (на отчетную дату)	предусмотрено программой по уточненным данным (на отчетную дату)*			
1	2	3	4	5	6	7	8
		Всего					
		Федеральный бюджет					
		Краевой бюджет					
		Бюджеты муни- ципальных об- разований					

1	2	3	4	5	6	7	8
		Внебюджетные средства					
1.	Подпрограммы						
1.1.	Подпрограмма	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
1.1.1.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
1.1.2.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					

1	2	3	4	5	6	7	8
		бюджеты муниципалитетов					
		внебюджетные средства					
1.2.	Подпрограмма	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципалитетов					
		внебюджетные средства					
1.2.1.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципалитетов					
		внебюджетные средства					
1.2.2.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					

1	2	3	4	5	6	7	8
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
2.	Основные мероприятия						
2.1.	Основное мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
2.1.1.	Мероприятие	всего					
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
2.1.2.	Мероприятие	всего					

1	2	3	4	5	6	7	8
		федеральный бюджет					
		краевой бюджет					
		бюджеты муниципальных образований					
		внебюджетные средства					
2.2.	Основное мероприятие						

*По строке "Федеральный бюджет" проставляется сумма субсидий за счет средств федерального бюджета (государственных внебюджетных фондов) на софинансирование расходных обязательств краевого бюджета (учреждения, организации, предприятия), предусмотренных правовыми актами, соглашениями, договорами с федеральными органами исполнительной власти (государственными внебюджетными фондами); по строке "Краевой бюджет" проставляется сумма предусмотренных бюджетных ассигнований краевого бюджета на реализацию государственной программы (на отчетную дату).

**По объектам капитального строительства и НИОКР – объем выполненных работ в соответствии с утвержденными актами выполненных работ; по прочим мероприятиям – согласно счету-фактуре, акту выполненных работ и (или) другим формам аналитического учета, подтверждающим выполнение работ (услуг).

ПРИЛОЖЕНИЕ № 16
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

ОТЧЕТ

о выполнении сводных показателей государственных заданий на оказание государственных услуг
юридическим и (или) физическим лицам в рамках реализации государственной программы

№ п/п	Наименование услуги, показателя объема услуги подпрограммы, основного мероприятия	Значение показателя объема услуги		Расходы краевого бюджета на оказание услуги (млн. рублей)		
		план	факт	предусмотрено на начало отчетного года	предусмотрено на конец отчетного года	кассовые расходы
1	2	3	4	5	6	7
	Наименование услуги и ее содержание					
	Показатель объема услуги					
1.	Подпрограммы					
1.1.	Подпрограмма					
1.2.	Подпрограмма					
2.	Основные мероприятия					
2.1.	Основное мероприятие					
2.2.	Основное мероприятие					

ПРИЛОЖЕНИЕ № 17
к Порядку принятия решений
о разработке государственных
программ Хабаровского края,
их формирования и реализации

Форма

СВЕДЕНИЯ
о значениях показателей (индикаторов) государственной программы

№ п/п	Наименование показателя (индикатора) подпрограммы, основного мероприятия	Единица измере- ния	Значение показателя (индикатора)				фактически выполнено за отчетный период	Обоснование отклонений значений показателя (индикатора) на конец отчетного периода (при наличии)
			преду- смотрено програм- мой на отчетный год	в том числе на:				
				I квар- тал	первое полу- годие	9 месяцев		
1	2	3	4	5	6	7	8	9
1.	Подпрограммы							
1.1.	Подпрограмма							
1.1.1.	Показатель (индикатор)							
1.1.2.	Показатель (индикатор)							
1.2.	Подпрограмма							
1.2.1.	Показатель (индикатор)							
1.2.2.	Показатель (индикатор)							

